

대한민국 복지 허브 NO.1 경기복지재단

등록번호	기획홍보팀-900
등록일자	2015.09.09
결재일자	2015.09.10
공개구분	공개

사무8급	기획홍보팀장	기획실장	대표이사	
			09/10	
김지연	김정희	임봉재	박춘배	
협 조				



2015 가족친화인증사업 참여 추진계획(안)

2015. 09. 09.

기획홍보팀

2015 가족친화인증사업 참여 추진계획(案)

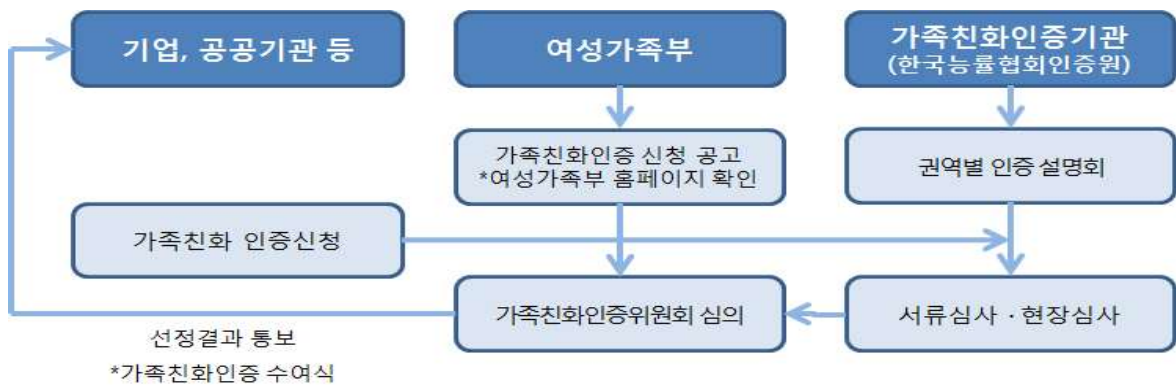
□ 목적

- 여성가족부에서 「가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률」 제15조에 따라 가족친화제도를 모범적으로 운영하고 있는 기업 등에 대해 가족친화 인증을 실시함에 따라 재단도 참여하여 가족친화적인 환경을 조성하고자 함.

□ 개요

- 기간 : 2015. 7 ~ 12월
- 대상 : 가족친화 관련 법적 요구사항을 충족한 기업 및 기관
- 내용 : 재단 내에서 실시하고 있는 가족친화경영 운영체제에 대한 서류 제출을 통해 여성가족부 가족친화인증 획득
- 주체·주관 : 여성가족부장관, 한국능률협회인증원
- ※ 「2015년도 가족친화인증 사업추진계획 공고」 별첨

□ 사업 추진체계



□ 인증 유효기간 및 기준

- 인증 유효기간
 - 신규 인증(3년) ▶ 유효기간 연장 인증(2년) ▶ 재인증(3년)
 - * 재인증 후에는 3년 단위로 재심사

○ 인증기준

구분	인증기준	공통
공공기관	최고경영층의 리더십, 가족친화실행제도, 가족친화 경영 만족도, 가·감점을 평가하여 100점 만점에 70점 이상을 획득 하고 가족친화 실행제도 배점 중 50% 이상의 점수를 획득 한 경우 인증 부여	근로기준법, 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률, 국가공무원법 등 최소 법규 요구사항을 충족

□ 추진 현황

- 2015. 7. 13(월) 가족친화인증 설명회 참석
- 2015. 7. 22(수) 가족친화인증 컨설팅 참석
- 2015. 7. 29(수) 가족친화인증 자문(방문) 컨설팅 실시
- 2015. 7. 31(금) 가족친화인증 신청서 제출
- 2015. 8. 20(목)~9. 6(일) 가족친화경영 만족도 조사 실시
 - 전 직원 대상 (총 59명 중 40명 참여, 대표이사 제외)

□ 추진 일정

추진내용	추진일정		내용	비고
인 증 설명회	■ 전국 권역별로 총 19회 실시 (4~7월)		■ 가족친화인증제도 및 인증기준 설명 등	■ 7.13(월) 설명회 참석
인증 신청	■ 신규 신청 -신청기간: 4.28.(화)~7.31.(금) ■ 유효기간 연장 인증 및 재인증 -신청기간: 4.28.(화)~6.30.(화)		■ 접수처 : 한국능률협회인증원 (가족친화인증사무국)	■ 7.31(금) 신청서 제출
인증심사	서류심사	6~8월	※ 접수 후 수시	
	현장심사	8~9월	※ 신청기업과 심사일정 협의 결정	■ 9.23(수) 현장심사 예정
인 증 수여식	12월(예정)		■ 인증서 수여, 우수기업 정부포상, 우수사례 발표 등	
심사결과 보고서제공	12월(예정)		■ 기업별 가족친화경영 수준, 강·약점, 발전방향 제언 등 보고서 제공	

□ 향후 추진계획

○ 2015. 9. 23(수) 가족친화인증 현장심사

- 준비서류 : 가족친화경영 운영체계 개요, 가족친화경영 운영실적 및 자체평가, 가족친화인증 운영별첨서식, 심사항목별 증빙자료 2부
- CEO 인터뷰 준비 : 가족친화경영 성과에 대한 확신, 지속적 관심과 의지수준 평가
- 직원 인터뷰 대상 20인 이상 선정(이중 10명 1:1 인터뷰 진행)
 - ▶ 남성관리자 1명, 여성관리자 1명, 기혼여성 2명, 미혼여성 2명, 기혼남성 2명, 미혼남성 2명

○ 현장심사 운영계획

시간	구분	진행	내용	비고
09:20~09:30	심사팀회의		- 심사팀 도착 및 심사팀 회의	
09:30~10:00	시작회의	심사팀장	- 심사팀 소개, 재단 소개 - 인증심사기관 소개 - 가족친화인증제도 개요 소개 - 재단 현황 소개	- 시작회의 전 사전일정 협의 - 심사팀 및 재단 전체 참석
10:00~10:30	인터뷰	심사팀	- 최고경영자 인터뷰 진행	
10:30~12:00	현장투어	심사팀	- 사업장 내 현장투어(휴게시설, 모유수유실, 편의시설 등)	
12:00~13:00	중식			-도시락 제공 또는 구내 식당 이용
13:00~13:30	본심사	심사팀	- 팀장 : 가족친화제도 실행실적 데이터 검증 - 팀원 : 가족친화경영 만족도_직원 인터뷰	
13:30~16:30	본심사	심사팀 개별진행	- 팀장 : 가족친화제도 실행실적 데이터 검증 - 팀원 : 가족친화경영 만족도_직원 인터뷰	
16:30~16:50	심사팀회의	심사팀	- 심사결과 정리	
16:50~17:00	종료회의	심사팀	- 심사결과 피드백 및 질의응답	-주무부서 참석

□ 소요예산

○ 총계 : 1,250,000원(금일백이십오만원)

- 심사비용 : 1,100,000원 × 1식 = 1,100,000원
- 현장심사 준비 : 150,000원 × 1식 = 150,000원

○ 예산과목

- 관)사회복지사업비 항)자체사업비 세항)기획운영
목)민간경상보조(경영성과관리 및 기획홍보 지원)