

대한민국 복지 허브 NO.1 경기복지재단

등록번호	기획홍보팀-460
등록일자	2015.05.19
결재일자	2015.05.20
공개구분	공개

사무8급	기획홍보팀장	기획실장	대표이사	
			05/20	
한수선	김정희	임봉재	박춘배	
협 조	경기도노인일자리지원 센터 센터장	심재진		
	정책개발실장	김희연	복지자원지원실장	송원찬



# 성공적 연정을 위한 2016년도 재단 주요업무 수립계획

2015. 5월

기획실  
(기획홍보팀)

# 성공적 연정을 위한 2016년도 재단 주요업무 수립계획

## 1 개요

- 기간 : 2015. 5. ~ 6월
- 내용 : 道 복지정책, 현안과제 및 복지수요를 반영한 주요업무 수립
- 추진일정

팀별 업무계획(안) 수립	수요조사	수요조사 결과 업무계획연계 검토	최종확정
5월	5. 22. ~ 6. 12.	6. 15. ~ 6. 19.	6. 22 ~ 30 (기간 中 1일)
- 2016년 예산(안)에 따른 세부계획 수립	- 도 및 시·군 - 직능단체, 복지기관 등	- 재단 담당팀 - 도 담당부서	- 도의회-도-재단 실무워크숍

※ 추후 운영위원회 등 추가 검토, 의견수렴

## 2 주요내용

### □ 수요조사

- 조사내용 : 2016년 재단에서 추진하는 연구과제, 교육과정, 복지사업
- 홍보 : 재단 홈페이지, Facebook, 웹메일 등, 15,000명
- 접수 : 홈페이지 內 '제안합니다' 게시판, 6. 1. ~ 12.(2주간)

※ 도-재단간 업무협력을 위해 도 담당부서에서 협의결과를 반영한 제안사항 제출

- 검토 : 재단 및 도 담당부서, 우수제안 10건 선정(10만원권 상품권 시상)

### □ 道-재단 실무워크숍 ※ 별도계획 수립

- 수요조사 결과 등을 반영한 재단 업무계획의 도(의회)-재단 논의의 場

- 총계 : 5,000,000원
- 산출내역
  - 수요조사) 홍보비, 우수/참가자 상품 : 2,000,000원×1식=2,000,000원
  - 워크숍) 장소대관, 식사, 운영비 등 : 3,000,000원×1식=3,000,000원
- 예산과목
  - 관)사회복지사업비   항)자체사업비   세항)기획운영  
  목)민간경상보조(경영성과관리 및 기획홍보 지원)

- ※ 붙임 1. 수요조사 공지글  
  2. 제안서 양식 1부. 끝.

[붙임 1. 수요조사 공지글]

2016년 경기복지재단 연구과제, 교육과정, 복지사업 수요조사

경기복지재단에서는 2016년 업무계획에 앞서 복지현장의 생생한 의견을 청취·반영하여 경기도 복지증진에 기여하고, 시의성있고 실용성 높은 업무를 추진하고자 합니다.  
귀하의 소중한 의견을 전해주시기 바랍니다.

※ 제안참여자(선착순 100명)께 커피 기프티콘, 우수제안자(10명)께는 상품권 10만원을 드립니다.

접수기간 : 6. 12 (金) 까지

제안내용 : 2016년 재단에서 추진하기를 희망하는 연구과제, 교육과정, 복지사업

제안방법

- 제안서 제출 -

[제안서 다운받기](#)

[기관소개 다운받기](#)

- 하단 제안하기 클릭!
- 이메일 접수 : hanss@ggwf.or.kr

기타사항

- 접수된 제안서 中 우수제안은 검토를 통해 2016년 재단업무에 반영
- 우수제안은 재단 홈페이지 게시 및 개별 공지하며, 상품(10명, 상품권 10만원) 전달
- 문의 : 기획홍보팀 담당자(한수선, 031-267-9312)

[제안하기](#)

[붙임 2. 제안서 양식]

2016년 경기복지재단 연구과제, 교육과정, 복지사업 수요조사  
제 안 서

\* 해당분야에 체크해 주십시오.

구분	연구과제 (            )	컨설팅·인증 (            )	
	교육과정 (            )	복지사업 (            )	기타 (            )

성명		소속(직위)	
핸드폰		e-mail	

제목	
필요성	
주요 내용	
활용 방안	