

2013년 사회서비스 제공기관 직무 및 보수교육 세무 기초 이론과 실무교육 과정

○ 경기복지재단 복지교육팀 / TEL 031-267-9354

교육 목적

세무신고의 기본을 명확하게 이해하여 사회서비스 제공기관의 세무실무능력에 기여

교육개요

- **대 상** : 경기도 사회서비스기관 대표자 및 실무자 30명 내외
- **일 시** : 2013. 10. 24(목), 13:00~18:00
- **장 소** : 경기복지재단 9층 교육장
- **교육비** : 3만원 (주차료 미포함)

Program

구분	시 간	주제	내용	강 사
10/24 (5hr)	13:00~ 14:00	일반회계 및 세무실무 기초	1. 회계 및 계정과목의 이해 2. 부가가치세, 종합소득세, 법인세의 이해 및 사회보험에 대한 기초	이백섭 (한길세무회계 대표세무사)
	14:00~ 15:30	운영과 세무실무 I (부가가치세/법인세)	1. 부가가치세의 실무 - 사업장의 개념 및 공급시기 - 과세, 면세 및 영세율 - 부가가치세, 과세 표준 및 간주 공급 - 부가가치세 계산구조 및 매입세액 - 전자세금계산서 및 수정전자세금계산서 2. 법인세와 증빙서류 관리 - 소득처분 및 결산 조정사항 - 익금, 손금의 개념 - 손익의 귀속시기 및 자산 부채의 평가 - 계정과목 별 정규 증명 서류의 수취	
	15:30~ 17:00	운영과 세무실무 II (종합소득세/ 4대보험/원천징수)	1. 종합소득세와 4대 보험 신고납부의 이해 - 인건비, 소득세, 4대 보험, 퇴직금 직원관리 2. 원천징수 실무와 주의 사항 - 근로소득, 사업소득에 대한 원천징수 및 연말 정산 - 지급명세서의 제출 및 지급시기의 의제 3. 납세 의무의 종류	
	17:00~ 18:00	현장의 세무포인트 체크	1. 사전질문지에 바탕을 둔 현장사례 2. 질의응답을 통해 세무실무의 이해	

※ 강사의 사정에 따라 교과의 세부내용은 변경될 수 있습니다

기타사항

- 주차료 개별 부담
- 정시에 교육이 시작되므로 교육생 전원 시간 엄수 요함 (30분 이상 지각은 1시간 결강 적용)
- 5시간 전체 참석 시 수료증 발급
- 사전 연락 없이 결석 및 교육생 변경은 추후 기관과 신청자 모두 교육 제한
- 문의 : 경기복지재단 복지교육팀 ☎ 031-267-9354
경기도사회서비스지원단 ☎ 031-267-9384