

2023년 경기 북부 사회복지시설 컨설팅(문서작성·홍보·프로포절) 지원 공고

사업목적	<ul style="list-style-type: none">경기 북부지역 사회복지시설 맞춤형 기반 조성 및 종사자 역량강화를 위한 특화분야(문서작성·홍보·프로포절) 컨설팅 지원
모집일정	<ul style="list-style-type: none">2023. 8. 2.(수) ~ 2023. 8. 18.(금) 18:00 까지 접수
모집대상	<ul style="list-style-type: none">경기북부* 지역에 소재하고 「사회복지사업법」 제2조에 근거한 사업을 수행하고 있는 사회복지시설*경기북부: 고양시, 구리시, 남양주시, 동두천시, 양주시, 의정부시, 포천시, 파주시, 가평군, 연천군※ 위의 해당 시설 중 거주시설 이거나, 경기복지재단 2023년 경영컨설팅 지원 후 미선정 기관일 경우 심사 시 가산점 부여
모집규모	<ul style="list-style-type: none">최대 10개 사회복지시설 지원**기관별 컨설팅 참여 명단 4~5명, 소규모 시설의 경우 2~3명 참여 가능※ 기관장 또는 중간관리자 1명 이상 필참
지원내용	<ul style="list-style-type: none">추진기간: 2023. 9월~10월 집중 추진 ※최대 11월 까지 추진진행분야: ①문서작성, ②홍보, ③프로포절 (3개 분야 모두 진행, 선택 없음)진행회기: 각 분야별 1회, 기관 당 총 3회 컨설팅 추진 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"><p style="text-align: center;">< 분야별 컨설팅 추진 내용 ></p><ul style="list-style-type: none">(문서작성) 업무갈래별 글쓰기 방법 및 적정성 진단, 올바른 작성법 제시(홍보) 홍보 콘텐츠, 추진 전략 현황 진단, 홍보 실무 기술 제시(프로포절) 프로포절 작성안 진단, 공모 맞춤형 프로포절 핵심요소 제시</div>
신청방법	<ul style="list-style-type: none">제출방법: 메일접수(ggwf_north@ggwf.or.kr)제출서류: 공문, 지원신청서 및 참여 명단 및 욕구조사서 (각 1부)※ 신청서식은 경기복지재단 홈페이지(ggwf.gg.go.kr) 공지사항에서 다운로드 가능※ 제출서류 우편발송 및 방문접수 불가(서류 미비 시 접수 불가)
선정 및 결과발표	<ul style="list-style-type: none">심사일정: 2023. 8월 마지막 주 진행 예정심사방법 및 내용: 서류심사(신청배경, 필요성, 적합성, 적극성, 기대효과 등)선정기준: 총 100점 만점으로 최고점 순으로 선정결과발표: 2023. 9월 첫째 주 예정※ 경기복지재단 홈페이지(ggwf.gg.go.kr) 공지사항에서 확인 가능
유의사항	<ul style="list-style-type: none">정확한 진단 및 효과적인 컨설팅 진행을 위해 기관 내부 자료(각종 문서 등) 필요※ 선정 이후 기관별 자료 요청 예정(컨설팅트 전달)문의: 경기복지재단 북부센터 사업 담당자 (☎031-928-6452)

2023. 8. 2.(수)

경기복지재단

참여 명단 및 욕구조사서

1. 문서작성 분야(경기 북부 사회복지시설 컨설팅 신청 배경 및 필요성, 컨설팅을 통해 바라는 점에 대해 구체적으로 작성)

신청 배경 (컨설팅 신청의 이유, 컨설팅 필요성 등)	
시설의 욕구 및 문제점 등	
컨설팅을 통해 바라는 점 (기대효과 등)	

※시설의 현황 및 욕구에 따라 양식(줄간격 등) 편집 및 분량(페이지 수) 조절 가능

2. **홍보 분야**(경기 북부 사회복지시설 컨설팅 신청 배경 및 필요성, 컨설팅을 통해 바라는 점에 대해 구체적으로 작성)

<p>신청 배경 (컨설팅 신청의 이유, 컨설팅 필요성 등)</p>	
<p>시설의 욕구 및 문제점 등</p>	
<p>컨설팅을 통해 바라는 점 (기대효과 등)</p>	

※ 시설의 현황 및 욕구에 따라 양식(줄간격 등) 편집 및 분량(페이지 수) 조절 가능

3. **프로포절 분야**(경기 북부 사회복지시설 컨설팅 신청 배경 및 필요성, 컨설팅을 통해 바라는 점에 대해 구체적으로 작성)

<p>신청 배경 (컨설팅 신청의 이유, 컨설팅 필요성 등)</p>	
<p>시설의 욕구 및 문제점 등</p>	
<p>컨설팅을 통해 바라는 점 (기대효과 등)</p>	

4. 조직도

--

※ 귀 시설에서 사용하는 양식으로 기입

5. 컨설팅(문서작성·홍보·프로포절) 참여자 명단

성명	직급	사회복지 경력	담당 직무
홍길동	부장	20년	00사업 총괄

<명단 작성 유의사항>

- 컨설팅 참여자 명단은 신청 기관의 종사자로서(기관장 포함 가능) 4~5인으로 구성
※소규모시설의 경우 2~3인 구성 가능
- 문서작성·홍보·프로포절(각 1회, 총 3회 진행) 분야별 컨설팅 전체 회기 참여 가능자로 구성
※단, 직무 구분에 따라 각 영역의 담당자가 달라 분야별 컨설팅 참여자를 달리할 경우 각 영역별 (문서작성/홍보/프로포절) 참여자 명단 각각 작성