

2018년 제1차 경기복지재단 직원채용 공고

경기복지재단 직원채용 공개모집 계획을 다음과 같이 공고 합니다.

2018년 1월 29일 (월)

경기복지재단 대표이사

1 채용분야 및 인원

직	채용분야	예정직급	인원	계약기간	비고
사무직	계약, 회계 등	사무9급상당	1	임용일 ~ '18.12.31	
	연구행정 (휴직대체)	사무9급상당	1	임용일 ~ '18.12.31	
	지역사회 서비스 지원단	사무9급상당	2	임용일 ~ '18.12.31	(도 수탁업무)
	노인일자리 지원센터	사무9급상당	1	임용일 ~ '18.12.31	(도 수탁업무)
	어르신 문화즐김	사무9급상당	3	임용일 ~ '18.12.31	(도 수탁업무)
	사회복지대체인력지원센터 관리	사무9급상당	2	임용일 ~ '18.12.31	(도 수탁업무)
연구직	연구 지원	위촉연구원	1	임용일 ~ '18.12.31	
	연구지원 (휴직대체)	위촉연구원	1	임용일 ~ '18.12.31	

2 자격요건

※ 자격기준 미 충족시 임용 취소

예정직급	응시자격기준
사무9급 상당	1. 국가 또는 지방자치단체의 9급(상당) 이상으로 근무한 경력이 있는 자 2. 공공기관 등에서 사무직으로 근무한 경력이 있는 자 3. 학사학위 이상의 사회복지사 자격증 소지자 4. 해당분야 학사학위 이상의 소지자 5. 상기 각항과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
위촉연구원	1. 해당분야의 석사 학위 이상의 소지자 2. 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정하는 자
- 자격기준 중 1 이상 해당자 응시가능 (정년 : 만60세) - 결격사유 (별첨1) : 재단 인사관리규정 제12조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 - 기 타 : 장애인 및 취업지원대상자 가점 ※ 입사지원시 관련서류 제출자에 한함	

3 원서접수

- 접수기간 : 2018. 1. 29. (목) ~ 2. 18 (일) 24시 까지
 - 원서교부 : 재단 홈페이지(<http://ggwf.gg.go.kr>)
- 접수방법 : 전자우편(recruit@ggwf.or.kr) ※ 방문·우편접수 불가
- 제출서류 : 응시원서, 자기소개서, 개인정보수집·이용 동의서 ※ 소정양식(별첨 2)
 - 해당자에 한해 제출 : 취업지원대상자 증명서, 장애인등록증

4 전형방법

구 분	전형방법	심 사 내 용	예 정 일
1차	서류심사	- 직무역량평가, 종합평가	2018. 2. 22. (목)
2차	면접심사	- 업무수행능력, 조직적응력, 종합평가	2018. 2. 26. (월)

5 기타 및 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학교명, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 아니 됨
- 본 계획 및 일정 등은 재단 사정에 따라 변경될 수 있음
- 응시원서 기재사항이 사실과 다를 경우 과실유무를 불문하고 합격이 자동으로 취소되고, 임용된 경우에도 결격사유가 발생되면 임용이 취소됨
- 임용예정자가 응시자격기준에 충족되지 않을시 임용이 취소됨
- 적격자가 없을 시, 채용하지 않을 수 있음
- 보수는 채용예정자의 경력을 환산하여 재단 보수 및 수당 규정에 따라 결정
- 휴직대체자의 경우 직원 복귀시기에 따라 채용기간이 단축되거나 연장 될 수 있음
- 추후 서류 및 면접전형 합격자, 제출서류 등은 재단 홈페이지에 공고함
- 기타 문의사항 : 경기복지재단 기획실 행정팀(031-267-9324)